

REIVINDICAÇÕES DO ENSINO PÚBLICO SUPERIOR 2015

NECESSIDADES DO CAMPUS DE CURITIBANOS – REFERENTE ÀS DEMANDAS LOCAIS IMEDIATAS, DE CURTO, MÉDIO E LONGO PRAZO

REIVINDICAÇÕES DO ENSINO PÚBLICO SUPERIOR 2015

NECESSIDADES DO CAMPUS DE CURITIBANOS – REFERENTE ÀS DEMANDAS LOCAIS IMEDIATAS, DE CURTO, MÉDIO E LONGO PRAZO

À COMUNIDADE UNIVERSITÁRIA

Este documento apresenta todas as pautas locais que podem ser resolvidas de forma parcial/total pela Comunidade Acadêmica do Campus de Curitiba.

1. DEMANDAS RELACIONADAS A INFRA-ESTRUTURA NO CAMPUS/CURITIBANOS

Nº	Solicitação (pauta)	Justificativa	Encaminhamento
1	Liberação do uso do laboratório de Informática/Geomática para os acadêmicos - Estudantes	Existe uma demanda anunciada pelos estudantes por laboratórios de informática que possibilitem a execução de atividades que demandem alguns softwares específicos, pois nem todos dispõem de computador próprio capaz de executar determinadas atividades.	Curto prazo: <ul style="list-style-type: none">- Prof. Crysttian e Ten Caten encaminharão junto à direção.
2	Solicitação de ônibus para o deslocamento UFSC - RU - CEDUP - ÁREAS EXPERIMENTAIS;	O campus de Curitiba possui em sua estrutura atual três locais, nos quais as atividades das categorias são executadas. Tais atividades demandam que o estudantes/técnicos/docentes se	Curto prazo <ul style="list-style-type: none">- Direção verificará disponibilidade de ônibus junto ao setor de transportes/Reitoria/Sede.- Kauê, Guga, Roberto - Estudo de viabilidade da circulação dos ônibus (custo real de

		desloquem continuamente entre os locais para que possam desenvolver as suas atividades.	manutenção x custo de serviço contratado x motoristas).
3	Adequação das condições de acessibilidade e assistência aos estudantes e servidores com deficiência;		Médio prazo <ul style="list-style-type: none"> - Patrícia e Kauê realizará contato com Coordenação de acessibilidade da UFSC para visita ao campus e de acompanhamento das ações afirmativas - Patrícia e Kauê listagem de demandas estudantis por aparelhos auditivos e óculos - Crysttian e Álvaro - responsáveis por buscar recursos da iniciativa privada para viabilização de lentes e armações.
4	Ampliação da biblioteca e melhoria do acervo; bem como espaço específico para Administração da biblioteca;	A biblioteca do Campus de Curitiba não comporta mais o número de usuários que a utilizam. Esse fato está sendo constatado pelos usuários, os quais não conseguem executar as suas atividades de forma adequadas. Os estudantes solicitam locais para realizarem os seus estudos individuais e coletivos. Os técnicos que estão alocados na biblioteca enumeram os diferentes problemas como barulho, falta de espaço adequado para desenvolver as atividades e local para alocar o material pedagógico.	Médio prazo <ul style="list-style-type: none"> - Presidentes do NDE devem enviar as demandas de livros para bibliotecas. - Realização de uma força tarefa para compra dos livros para PPC's dos cursos - Prof. Juliano Wendt - avaliar a viabilidade de uso do CEDUP para alocação da biblioteca. - Prof. Joni - solicitação de esclarecimento a Biblioteca Universitária Central quanto a alterações nos procedimentos para aquisição de livros.

5	Compra de EPI's para os servidores no desempenho de suas atividades;	Os técnicos relataram que os materiais não são adequados. Por exemplo: luvas que rasgam facilmente, máscaras que não encaixam no rosto.	Imediato <ul style="list-style-type: none"> - Willian e Gabriel - responsáveis por formalizar, sistematizar e descrever os EPI's, assim como, a prioridade de compra e repassar à direção de compras.
6	Construção e adequação de um galpão de máquinas;	<p>Atualmente a estrutura não existe, e os equipamentos e máquinas são alocados em local alugado, sendo assim, este aluguel representa um custo adicional para o orçamento do campus. A construção de um galpão de máquinas evitaria a deterioração dos maquinários e implementos agrícolas que se encontram atualmente expostos ao tempo.</p> <p>Observação: Com a construção existe a possibilidade de economizar R\$ 2150,00/mês de aluguel.</p>	Imediato <ul style="list-style-type: none"> - Reunião da direção do Campus com os representantes do setor agropecuário para elaboração/estudo do projeto e encaminhamento do mesmo junto ao DPAE.
7	Espaço otimizado para as coordenações de curso integrado à secretaria (espaço multicurso)	<p>Atualmente, não existem espaços adequados para as coordenações de curso. Os Coordenadores desempenham suas atribuições em seus respectivos gabinetes, os quais são divididos com mais professores, e a frequente entrada de estudantes dificulta o desempenho do trabalho de todos. Além disso, a ausência de um espaço</p>	Imediato <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Juliano Wendt reunirá os coordenadores de curso para discutir a alocação destes em um espaço comum junto a secretaria acadêmica, visto que, já existem mesas e espaço disponível.

		<p>definido para os coordenadores prejudica a avaliação dos cursos pelo MEC nos processos de reconhecimento. A integração à Secretaria possibilita também o atendimento ao que está estabelecido no Art. 11, inciso XII, da Resolução nº 017/CUn/97, a saber: A superintendência das atividades de secretaria cabe aos coordenadores de curso/presidentes de colegiado. Além disso, teríamos uma otimização do trabalho entre coordenações e secretaria. Ressalta-se que no futuro possam ser criadas secretarias específicas para os cursos, sendo os STAE consultados.</p>	
8	<p>Aquisição de ônibus com maior capacidade de assentos para viagem de estudos longa e visitas técnicas;</p>	<p>As turmas são grandes (aproximadamente 50 estudantes) e o micro-ônibus não tem espaço suficiente, possuindo apenas 32 lugares. Além disso, não consegue trafegar nas estradas do interior em dias de chuva.</p>	<p>Médio prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gustavo / Paulo consultarão: <ul style="list-style-type: none"> a. Possibilidade de compra de um ônibus escolar rural. b. Licitação local para serviço de transporte de viagens de estudo de forma rápida.
9	<p>Adequação, reforma, manutenção e instalação de laboratórios de aula prática do CBS01 e CEDUP, além de</p>	<p>As condições atuais não oferecem condições adequadas para ensino, e algumas adaptações realizadas são insuficientes e podem oferecer riscos</p>	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gabriel reunirá a documentação referente ao histórico das solicitações e enviará para a Direção do Campus (urgente);

	manutenção predial	aos estudantes e professores.	<p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. João, Prof. Cesar e Profa. Andressa apresentará um levantamento da disponibilidade e distribuição de laboratórios no CBS01; CBS02; CEDUP e Galpão para otimizar a utilização destes;
10	Melhoria e manutenção do acesso às áreas experimentais	O Campus conta com duas áreas experimentais, nas quais algumas atividades da comunidade acadêmica são executadas. Para ter acesso a essas áreas são utilizados carros institucionais ou particulares. Devido a precariedade das vias, alguns veículos estão sofrendo danos e prejudicando a execução das atividades.	<p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Crysttian e representante da Direção farão a demanda junto a Prefeitura Municipal de Curitiba.
12	Solicitação de caixa eletrônico	Os estudantes relatam que as atividades no Campus não permitem, a grande maioria, realizar as atividades bancárias, uma vez que as atividades dos estudantes estão relacionadas entre o deslocamento entre as estruturas do Campus (CEDUP e RU) ocorrem em determinados horários e inviabilizam o acesso aos Bancos em um horário de atendimento. A instalação iria contemplar os demais membros da Comunidade Acadêmica.	O atendimento dessa solicitação demanda de segurança especializada ou terceirização.

13	Revisão dos preços praticados na Lanchonete	Os estudantes relatam que os preços dos alimentos vendidos na Lanchonete estão caros e seria necessário uma reavaliação dos valores. Também ressaltaram que o espaço é utilizado por toda a Comunidade Acadêmica, sendo que uma redução nos valores praticados iriam refletir sobre todos. Também foi relatado a necessidade de uma Lanchonete no CEDUP, uma vez que existem membros da Comunidade que trabalham no espaço/estudam no espaço durante todos os dias da semana.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Leocir: Avaliar o preço praticado descrito no contrato atual. <p>Médio prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demanda revisão de contratos para CBS01 e CEDUP. Deve ser elencado na próxima licitação e a servidora Hilda deve ser consultada.
14	<p>Espaço físico e equipamentos adequados para o exercício das atividades dos STAEs e trabalhadores terceirizados, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vestiário equipado com chuveiros para os trabalhadores do setor agropecuário. - Mobiliário e equipamentos de informática para os servidores recém empossados em seus cargos. 	Atualmente o Centro de Curitiba não possui espaços adequados e suficientes para o exercício de todas as atividades laborais demandadas pela instituição. Os trabalhadores do Setor Agropecuário não possuem um espaço adequado para o desenvolvimento de suas atividades administrativas e internas, nem vestiário com chuveiros próprios. Não há também espaço suficiente e adequado para a alocação de todos os técnicos em laboratório em biologia. Assim como não há a disponibilidade de salas de atendimento individual para a	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Leocir: Essa demanda pode ser atendida no momento em que o Campus receber o galpão. - Tienko: Ressaltou atender também os terceirizados - Patrícia: Ressaltar a privacidade do atendimento. - Erik: Incluir esse na revisão do item 9

	- Espaço adequado para a instalação de salas de atendimento individual da Assistência Estudantil, a fim de garantir a acolhida e, sobretudo, o sigilo e segurança das informações.	Assistência Estudantil que garantam o sigilo e a segurança das informações.	
15	Estruturação de almoxarifado central com alocação de servidores e espaço físico adequado.	A estruturação de um almoxarifado central para o Campus de Curitiba possibilitaria a guarda e armazenamento adequados dos materiais e equipamentos adquiridos pela instituição, contribuindo também para a sistematização do procedimento de recebimento, conferência e distribuição desses materiais e equipamentos.	Imediato - Reverter ao item 9

2. DEMANDAS RELACIONADAS AO ENSINO

16	Cumprimento da oferta de disciplinas optativas nos diferentes cursos	A formação do discente, como apresentada nos PCC dos cursos, demanda que algumas disciplinas eletivas sejam cursadas para a conclusão. Essas disciplinas visam ampliar a formação, sendo em	Imediato - Estudantes Vanderlei (Guga), Daniele e Edilberto: Acadêmicos deverão apresentar a demanda formalizada aos respectivos coordenadores dos cursos;
----	--	---	--

		muitos casos, disciplinas complementares que visam a consolidação do profissional em formação.	
17	E-books: inclusão na avaliação do plano de ensino;	Uma dos critérios utilizados pelo INEP para avaliar os cursos de Graduação é o acervo disponibilizado para os estudantes. Os e-books são uma das formas nos quais os livros adotados nas disciplinas podem ser disponibilizados para os discentes/discentes em suas disciplinas. a disponibilização desses materiais, enumerados nas ementas das disciplinas é fator importante na avaliação dos cursos. A UFSC já disponibiliza alguns exemplares e a ampliação para outras coleções, incluindo as dos projetos que a editora da instituição possui irá ampliar o acervo para a Comunidade Acadêmica.	- Profa. Zilma e Prof. João: esclarecimentos dos critérios aceitos pela MEC sobre os e-books.

3. DEMANDAS RELACIONADAS A CONTRATOS E CONVÊNIOS

18	RU - Isonomia quanto a restrição da alimentação (intolerância, vegetarianos, etc.) e inclusão de alimentos orgânicos.	Garantir a isonomia alimentar apropriada aos estudantes dentro de suas singularidades e restrições alimentares. Incentivar a agricultura local, produção e consumo de alimentos orgânicos.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crysttian, Erik, Vanderlei (Guga) e Edilberto: a. irão avaliar o número de usuários/demanda de pessoas com restrições alimentares; b. negociar com a atual empresa um ajuste no cardápio para atender a demanda de forma provisória; <ul style="list-style-type: none"> - Profa. Karine e Julia Goetten estudarão a possibilidade de utilizar/viabilizar uso de produtos orgânicos junto aos produtores de agricultura familiar local; - Isonomia quanto a restrição alimentar; <p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Negociação para a inclusão de alimentos orgânicos no cardápio do RU. <p>Longo prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direção do Campus: após o término do contrato atual, na próxima licitação ou renegociação do contrato, deverá ser incluída no contrato a demanda de inclusão de alimentos orgânicos e cardápio para aqueles com restrição alimentar (intolerantes e vegetariano).
----	---	--	---

19	Construção de ciclovia e espaço para academia ao ar livre;	A construção de uma ciclovia de acesso ao campus da UFSC seria uma alternativa de mobilidade aos estudantes e servidores, além de oferecer mais segurança para os ciclistas que já utilizam a rodovia Ulysses Gaboardi.	<p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Crysttian, Danilo e representante da Direção (Leocir) farão a demanda junto a Prefeitura Municipal de Curitiba.
----	--	---	---

4. DEMANDAS ASSOCIADAS À GESTÃO

20	Cursos de capacitação para técnicos nas áreas específicas dos laboratórios, setor agropecuário e administrativo conforme solicitações já enviadas ao setor de capacitação pelos STAEs.	Atualmente no Sistema Gestor de Capacitação (SGCA) da Secretaria de Gestão de Pessoas (SEGESP) apenas são oferecidos cursos para as áreas administrativas, e ainda assim todos são à distância, sendo que o desejável seriam cursos presenciais, com maior frequência e específicos de área.	<p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Os diferentes setores devem detalhar, formalizar e enviar as demandas para a direção do Campus para que seja enviado ao SGCA. - Os cursos e treinamentos deverão preferencialmente ser realizados via PROFOR. - Prof. Juliano Wendt reencaminhará o e-mail com a devolutiva do SGCA.
21	Encaminhamento de apoio à	Esta pauta visa à ampliação do horário de	Imediato

	implementação da jornada de 30 horas semanais nos setores do Campus de Curitiba, conforme os Decretos Presidenciais n.º 1590/95 e 1867/96	atendimento ao público, atingindo doze horas diárias ininterruptas. O atendimento a esta pauta possibilitaria a disponibilidade de mais horários de atendimentos - inclusive horário de almoço, e também melhores condições de trabalho aos servidores que atuam diretamente no atendimento ao público.	<ul style="list-style-type: none"> - Os setores devem formalizar a demanda e encaminhar a Direção do Campus.
22	Controle da gestão dos laboratórios, reagentes e equipamentos multiusuários	Os equipamentos multiusuários devem ser compartilhados por toda comunidade acadêmica para um bom desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão do campus.	Imediato <ul style="list-style-type: none"> - Reunião da Direção com os coordenadores de laboratório (Prof. Joni, Dilma e Júlia) para estabelecer estratégias de uso e compartilhamento dos laboratórios e gestão dos recursos de cada laboratório. Estudar formas de dinamizar e viabilizar os laboratórios multiuso.
23	Participação dos STAE na Estruturação Administrativa dos novos departamentos do Campus de Curitiba e garantia na participação na Institucionalização.	Entende-se que a garantia da participação dos STAE no processo de departamentalização / institucionalização do Campus de Curitiba, possibilitaria o encaminhamento da melhor forma de inserção dos setores dos quais fazem parte na nova estrutura de Centro.	Imediato <ul style="list-style-type: none"> - Direção do campus: garante a participação dos STAE nas discussões dos desdobramentos da departamentalização e institucionalização.
24	Otimização ao processo de compras de material permanente e consumo	A comunicação entre os servidores no momento não é eficiente em relação a compra de material de consumo, fazendo com que de forma recorrente, sejam adquiridos materiais já existentes.	Médio prazo <ul style="list-style-type: none"> - Os departamentos/coordenações dos cursos devem manter atualizadas planilhas de

			<p>compras, antes de abrir o calendário de compra, com as demandas e prioridades de compras, com vistas exclusiva as atividades de ensino.</p> <p>- Prof. Joni, Gabriel e Cláudio disponibilizarão o modelo de planilha para reagentes e equipamentos.</p>
25	Reestruturação do setor de TI	<p>- O Campus não conta atualmente com um técnico em informática. Essa ausência de um profissional está prejudicando o andamento de atividades que demandam a presença de TI. Os laboratórios de informática e biblioteca (netbooks coletivos) contam com o apoio de discentes que possuem estágios não remunerados, essa mediação tem permitido que os laboratórios de informática fiquem disponibilizados, porém de forma precária para a Comunidade Acadêmica. Ainda existem os computadores dos docentes/técnicos que demandam de manutenção e estas não estão sendo atendidas de forma adequada.</p>	<p>Imediato</p> <p>- Agilização do processo de contratação de um servidor de TI.</p> <p>Médio prazo</p> <p>- Paulo e Crysttian farão a solicitação de bolsas de estágio ou monitoria para auxílio na manutenção dos computadores.</p>
26	Racionalização do uso dos recursos comuns (água, luz, resíduos...).	<p>O uso consciente de recursos coletivos é importante para a manutenção das atividades do Campus e tem sido alvo de mobilização/requisições nacionais. O Campus conta atualmente com aproximadamente 1.000 membros em sua Comunidade Acadêmica que utilizam as suas instalações diariamente para exercer</p>	<p>Imediato</p> <p>- Profa. Karine, Zilma e Carla campanha de conscientização quanto ao uso racional dos recursos: iniciativa em uso de água da chuva, manutenção dos</p>

		as suas atividades. O uso consciente de água, luz, materiais de consumo, materiais de limpeza podem otimizar os recursos disponibilizados no Campus. Essa racionalização dos recursos, diante dos cortes nas IFES, é uma alternativa de economia, além do apelo ambiental.	bebedouros; resíduos para compostagem, etc.).
27	Gestão do uso dos carros oficiais (manutenção, combustível e motoristas)	O Campus possui uma frota de veículos que são utilizados para executar inúmeras atividades acadêmicas. O uso dos veículos era realizado por meio de motoristas terceirizados, mas em decorrência do rompimento do contrato, estes não podem ser mais utilizados momentaneamente. Nesse período de contratação de um novo serviço terceirizado de motoristas, alguns servidores podem utilizar os veículos oficiais. O uso é condicionado a reserva/alocação/manutenção de uso coletivo é complexo e demanda que sejam estudadas/implantadas metodologias de gestão que os disponibilizem para toda a comunidade.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paulo - Informará a comunidade sobre a dinâmica de reserva e uso dos veículos da UFSC - Campus/Curitibanos. <p>Médio prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Setor transporte/Administrativo: avaliação da utilização dos carros do Campus.
29	Desburocratização das reservas do ônibus para viagem de estudo considerando as especificidades dos cursos	Os veículos institucionais viabilizam uma série de atividades acadêmicas sejam executadas dentro das dependências do Campus e em locais adequados para a realização. O agendamento de viagens técnicas em muitos casos demandam longos períodos de agendamento, que muitas vezes, em decorrência de adversidades demandam um reagendamento do uso do veículo. A remarcação de um novo horário, muitas vezes, inviabiliza a execução da atividade, o que	Reverter ao <u>Item 8.</u>

		prejudica o discente/docente envolvido. Uma otimização no agendamento, que contemple adversidades, é fundamental para a realização das atividades.	
28	Facilitação de vínculos e apoio a participação em grupos de pesquisa e programas de pós-graduação da UFSC-sede, bem como nos demais Campi	O Campus de Curitibanos está localizado a 400 km da sede em Florianópolis. Devido a distância local, que é refletida na distância entre Campus, muitas atividades executadas na sede não são viabilizadas no Campus. O Campus atualmente possui duas propostas de implementação de programas de pós-graduação, que estão sendo ressubmetidas (Anexo I e II) vislumbrando a implantação de dois cursos no nível de mestrado. Algumas colaborações entre o Campus e a Sede, mediadas via Reitoria, poderiam criar parcerias, fortalecendo a formação da Comunidade Acadêmica. Os docentes poderiam pleitear colaborações com grupos de pesquisa na Sede e criar um vínculo, o qual poderia ser estendido aos estudantes. Uma apresentação para a Sede das intensões dos Campus, mediada pela reitoria, poderia demonstrar os recursos humanos (comunidade acadêmica) e locais (áreas disponíveis para execução de atividades de pesquisa/extensão), o que poderia ser atrativo para a criação de colaborações entre a sede e o Campus.	Médio prazo Representante da Câmara de pesquisa (Profa. Carla) reivindicará a demanda junto a PROPESQ e a PROPG.

29	Negociação com o DPAE e DMPI para atendimento das demandas específicas urgentes do campus	Atualmente as necessidades elencadas e priorizadas no campus não estão sendo atendidas por estes departamentos.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propor debates com os candidatos à reitoria, propor a nova reitoria a formação de uma comissão para atuar junto ao DPAE e DMPI, específica para os campi; <p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunir-se com o engenheiro do Campus para estabelecer um canal de comunicação com o DPAE e o DMPI; - Departamentos devem ordenar prioridades, formalizar e enviar para a direção para que esta possa, no gabinete de reitoria, formalizar a demanda e especificidade junto à PROPLAN.
30	Elaboração de termo de referência para a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) para contratação de serviços de manutenção de equipamentos agrícolas e de laboratório.	Com a realização desse termo de referência a instituição estaria se prevenindo na solução de possíveis defeitos e avarias que possam surgir com o uso contínuo dos equipamentos agrícolas e de laboratório, evitando-se a sua inutilização por tempo indeterminado e a paralização das atividades que deles necessitam.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gustavo está tomando as providências.

*Estas solicitações serão atendidas pelo governo, porém a partir da reivindicação e resposta efetiva realizada Reitoria.

5. DEMANDAS A SEREM DISCUTIDAS/LEVADAS PARA DISCUSSÃO NO CONSELHO DE UNIDADE

31	Proposição de uma tabela de pontuação para progressão de professores incluindo revisão da CPPD	Atualmente as atividades administrativas, ensino, pesquisa e extensão exercidas pelos professores em um campus em fase de estruturação, em sua grande maioria, não são contempladas pela atual tabela de progressão vigente. Além disso, a falta de infraestrutura adequada dificulta a realização das atividades de pesquisa, ensino e extensão exigidas pela atual planilha. A execução de tais tarefas demandam esforços de toda a Comunidade Acadêmica, em destaque a do docente. Esse esforço deve ser contemplado na tabela, uma vez que denota tempo de dedicação.	<p>Curto prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profa. Sônia: se propôs auxiliar no entendimento da tabela de pontuação atual e verificar a possibilidade de uma capacitação pela CPPD para o tema; - prof. Sônia estudará junto ao prof. Marcos Mocelin a possibilidade de estabelecer/criar um fator de conversão para aplicar à tabela de progressão atual a ser aplicada ao campus;
32	Iluminação do anel viário	A implantação do Campus de Curitiba devia ter sido contemplada por um projeto de iluminação do anel viário. A falta desses recursos tem causado problemas envolvendo a segurança do Campus e dos seus usuários.	Relacionar ao <u>Item 29</u>
33	Instalação de área de tratamentos de efluentes e sanitários		Relacionar ao <u>Item 29</u>
34	Execução de subestação para o prédio da área agropecuária	O projeto do galpão agropecuário foi realizado sem a execução do projeto elétrico, o qual é uma demanda para o funcionamento do prédio. Atualmente foi realizado uma adaptação de um gerador, que atende	Encontra-se na Procuradoria. Imediato - Acompanhamento do processo pela Direção

		em partes as necessidades, porém não de forma definitiva.	
35	Plano de ocupação futura para o galpão dos empregados da Salver	O galpão construído para os empregados da Salver será doado para o Campus após a finalização do CBS02. Esta área está sendo pleiteada por alguns cursos, porém até o momento não existe um plano de ocupação.	Curto Prazo - Formalização da doação do Galpão da Salver ao final da conclusão do CBS02 - Reportar ao <u>Item 9</u> .
36	Liberação de sinal de internet no RU	Permitir o acesso à Internet para os estudantes no RU.	Imediato - Reportar aos responsáveis do <u>item 18</u>
37	Reestruturação do Curso de Ciências Rurais	A finalidade é assegurar a sua não extinção.	Imediato - Encaminhar solicitação ao Colegiado de Ciências Rurais para estudar a reestruturação do curso.
38	Institucionalização de uma assembleia Universitária do Campus de Curitiba com participação da Comunidade	A criação de uma assembleia visa permitir a constante interação entre os membros da Comunidade Acadêmica discutindo e opinando nas atividades do Campus.	Imediato - Prof. Joni fica responsável pelo planejamento da assembleia e a submissão à Comissão do Regimento do Campus
39	Readaptação das janelas dos banheiros do CBS01	Promover a privacidade dos usuários dos banheiros.	Imediato - Sandra está providenciando.

40	Plano de uso, aptidão e ocupação das áreas experimentais, criação de espaço zootécnico e, gerenciamento da agenda de demandas do setor agropecuário	Atualmente não existe um estudo de ocupação e aptidão das áreas.	<p>Imediato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comissão responsável pelo regimento das áreas experimentais; - Apresentação do regimento no conselho de unidade para apreciação; - Coordenações de curso: definição de demandas didáticas junto ao curso (anexo - croqui e descrição das áreas zootécnicas); - Criação da comissão para elaboração do plano de ocupação e estudo da aptidão das atuais e novas áreas experimentais, considerando as diretrizes e especificidades dos cursos solicitada pela direção ao CUMULO.
----	---	--	--